

statsautoriseret revisionsfirma
Stationspladsen 1 og 3
3000 Helsingør
CVR nr. 30 19 52 64

Tlf. 4921 8700
Fax 4921 8750
www.kallermann.dk

Nivaagaards Malerisamling

Gl. Strandvej 2
2990 Nivå

CVR-nr. 23 62 32 18

Årsrapport 2020

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2020	10
Balance pr. 31. december 2020	11
Egenkapitalopgørelse for 2020	12
Noter	13

OPLYSNINGER**Museet**

Nivaagaards Malerisamling
Gl. Strandvej 2
2990 Nivå

Telefon: 49 14 10 17
Hjemmeside: www.nivaagaard.dk

CVR-nr.: 23 62 32 18
Kgl. stadfæstet: 7. oktober 1908
Hjemsted: Fredensborg
Regnskabsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

Bestyrelse

Joachim Malling, formand
Erik Bjerager, næstformand
Kristian Eiberg
Christina Papsø Weber
Jens Hage
Kristian Hegaard
Anne Trineke Borch Jacobsen

Direktion

Museumsdirektør Andrea Rygg Karberg

Revisor

Kallermann Revision A/S - statsautoriseret revisionsfirma
Stationspladsen 1 og 3
3000 Helsingør

CVR-nr.: 30 19 52 64

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Nivaagaards Malerisamling.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv. i overensstemmelse med god regnskabskik.

Malerisamlingen og øvrige kunstværker indregnes ikke i balancen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Malerisamlingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af Malerisamlingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Nivå, den 15. marts 2021

Direktion

Andrea Rygg Karberg

Bestyrelse

Joachim Malling
formand

Erik Bjerager
næstformand

Kristian Eiberg

Christina Papsø Weber

Jens Hage

Kristian Hegaard

Anne Trineke Borch Jacobsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Nivaagaards Malerisamling

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nivaagaards Malerisamling for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabspraksis og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Nivaagaards Malerisamlings aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af Nivaagaards Malerisamlings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Nivaagaards Malerisamling i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsetik og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Nivaagaards Malerisamlings evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Nivaagaards Malerisamling, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Nivaagaards Malerisamlings interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Nivaagaards Malerisamlings evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Nivaagaards Malerisamling ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af Nivaagaards Malerisamling, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af Nivaagaards Malerisamling, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Helsingør, den 15. marts 2021
CVR-nr. 30 19 52 64
Kallermann Revision A/S - statsautoriseret revisionsfirma

Peter Kallermann
statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne8285

BERETNING

Hoved- og nøgletal	2016		2017		2018		2019		2020	
	kr.	Index	kr.	Index	kr.	Index	kr.	Index	kr.	Index
Besøgstal	47.601	100	47.905	101	59.183	124	87.993	185	58.734	123
Entréindtægter	1.960.810	100	2.078.136	106	2.699.797	138	4.353.667	222	2.907.681	148
Årskort	566.770	100	680.130	120	781.728	138	1.121.460	198	901.550	159
Butik omsætning	491.838	100	734.078	149	1.199.130	244	3.144.420	639	1.849.136	376
Cafe, forpagtning	39.962		106.935		169.921		250.881		270.120	
Indtægter i alt	3.059.380		3.599.279		4.850.576		8.870.428		5.928.487	
Årets resultat	36.544		-59.847		38.803		13.774		-133.023	
Soliditetsgrad	38%		44%		46%		37%		28%	

Hovedaktivitet

Coronaåret 2020 har været et af de mere turbulente kalenderår i Malerisamlingens efterhånden lange historie – som museet trods et mindre underskud har klaret bedre, end man kunne frygte. Besøgstallet er endt på 58.734, svarende til 2018, trods 2½ måneders nedlukning i foråret samt i det meste af december.

Året startede forrygende med slutspurten på Ring og Brendekilde, visningen af Eva Kochs installation Villar og en meget velbesøgt åbning af Hans Scherfig udstillingen i februar. Den 11. marts blev museet, som alle andre museer, lukket ned. Efter genåbningen den 26. maj lykkedes det at forlænge Scherfig udstillingen hen over sommeren og samtidig præsentere Danh Vos installation af værker fra kunstnerens egen samling som startskuddet på et treårigt samarbejde. I efteråret vises temaudstillingen Historier om mødre, indtil også den blev lukket ned den 9. december.

I sommeren og efteråret lå fokus på tryghed for ansatte og gæster, og et digitalt billetsystem med begrænsede timeslots har garanteret god afstand mellem de besøgende og en bedre spredning igennem museets lange åbningstid. Personale og frivillige har holdt sig raske og håndteret de mange forandringer med en positiv tilgang, og museet har på flere områder udviklet sig markant digitalt.

Takket være ekstraordinær fondsstøtte er det i væsentlig grad lykkedes at fastholde det vante arrangementsprogram med respekt for skiftende restriktioner og med færre deltagere. Væsentlige foredrag og omvisninger er blevet filmet og lagt gratis ud på Nivaagaards hjemmeside. Endvidere skabte museets undervisningsansvarlige et populært digitalt undervisningsmateriale til Scherfig-udstillingen, som gavtede mange skoler i deres virtuelle undervisning. Tilsvarende udviklede museet et udendørs undervisningsforløb i parkens Reservat for truede ord, og man kunne i sommeren melde sig til udendørs tegneundervisning.

På trods af museets og skolernes nedlukningsperioder lykkedes det at undervise 2.168 skolebørn på museet, hvilket kun er 600 mindre end året før, og efter genåbning kom skoleklasser om morgenen inden åbningstid. Hertil kommer, at museet har undervist 310 skoleelever ude på skolerne, primært som et led i samarbejdsprojektet 'Hjemme i kunsten – med kunsten som brobygger' med Nivå Skole og Kokkedal Skole foruden Kokkedal På Vej, Nivå Nu, Ung Fredensborg og Louisiana Museum of Modern Art. I dette projekt uddannes en række unge som kunstambassadører, som Nivaagaards Malerisamling i løbet af året har involveret i flere udstillinger og events. Uden for skoletid gæstede yderligere 4.135 børn (u. 18) museet uden for skoletid, hvilket overgår 2019 og nok primært skyldes den populære Scherfig udstilling.

BERETNING

Året har budt på mange vidnesbyrd om den store opbakning til Malerisamlingen, ikke mindst da over 200 privatpersoner støttede Malerisamlingen under den første nedlukning. En stor tak skal rettes til hver enkelt samt til Fredensborg Kommune, statslige hjælpepakker og de mange fonde, der har hjulpet os. Fire fonde støtter den store klimarenovering, som museet ser frem til at realisere i 2021: Aage og Johanne Louis-Hansens Fond, VILLUM FONDEN, Augustinus Fonden samt A.P. Møller og Hustru Chastine McKinney Møllers Fond til almene Formaal. Herudover har Ny Carlsbergfondet støttet museet med sin særlige corona-pulje, Det Obelske Familiefond muliggør det tre-årige samarbejde med Danh Vo, og Bergia Fonden, som er medejer af museumsbygningen, har atter støttet museets drift. Den Hageske Stiftelse er fortsat en værdsat samarbejdspartner. Museets udstillinger, publikationer og aktiviteter i 2020 er støttet af Aage og Johanne Louis-Hansens Fond, Augustinus Fonden, Ny Carlsbergfondet, Det Obelske Familiefond, Dronning Margrethes og Prins Henriks Fond, Beckett-Fonden, Civilingeniør Otto Kierulffs Fond, Ernst og Vibeke Husmans Fond, Gangstedfonden, Knud Højgaards Fond, Konsul George Jorck og Hustru Emma Jorck's Fond, Lillian og Dan Finks Fond, 15. Juni Fonden, Statens Kunstfond og Kulturudvalget i Fredensborg Kommune.

Samlingen formåede at vokse i 2020, idet museet slut på året modtog privat støtte fra Tom og Inga Berg til at erhverve Jørgen Roeds portræt af Marie Lehmann, som var kusine til museets stifter, Johannes Hage, hvilket vi er dybt taknemmelige for.

Nivaagaards Malerisamling står ved årsskiftet foran et spændende år, hvor den forestående klimarenovering vil rykke museet op i en ny liga. I forbindelse hermed skal samlingen for første gang sendes ud af huset som særudstillinger andre steder i verden: Skovgaard Museet i Viborg viser i sommeren 2021 vores mesterværker fra renæssance og barok, Rijksmuseum Twenthe i Holland vores danske guldaldersamling, Alte Nationalgalerie i Berlin enkelte hovedværker. Mange værker skal restaureres i samme anledning. Samtidig foreligger der som altid et ambitiøst program for særudstillinger og aktiviteter både ude, inde og digitalt. Nivaagaards Malerisamlings målsætning er som altid, trods nedlukninger og pandemi, at videregive store kunstneriske oplevelser og inspiration også i en vanskelig tid.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Årsrapporten er ikke påvirket af usikkerhed ved indregning og måling.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Siden afslutningen af årsrapport for 2020 er nedlukningen af de danske museer pga. covid-19 blevet forlænget to gange, og en genåbningsdato for Nivaagaards Malerisamling er fortsat ukendt.

Det har en afgørende indflydelse på udsigterne for 2021, hvad angår både antal besøgende og museets resultat for 2021, afhængigt af nedlukningens samlede varighed og evt. efterfølgende restriktioner.

Der er fra balancedagen og frem til i dag i øvrigt ikke indtrådt forhold, der forrykker vurderingen af årsrapporten

ÅRSREGNSKAB

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Nivaagaards Malerisamling for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv. samt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter består af private og offentlige tilskud, kontante gaver, entréindtægter samt fortjeneste fra butik og café. Modtagne tilskud indtægtsføres i den periode, de vedrører.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat årets resultat

Museet er objektivt skattefrit, og der påhviler derfor ikke museet hverken aktuel eller udskudt skat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Fast ejendom indregnes til museets forholdsmæssige ejerandel af museumsbygningens værdi som fastslået ved om- og tilbygningen i 1991. Der foretages ikke afskrivning på ejendommen, hvorimod ombygninger og renoveringer efter 1991 udgiftsføres løbende.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer vedrørende arv til erhvervelser

Værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der vedrører arv til erhvervelser. Aktiverne er båndlagte og et beløb, svarende til værdien på modtagelsestidspunktet med tillæg af realiserede og urealiserede værdireguleringer heraf samt modtaget afkast, kan alene anvendes til erhvervelser til Malerisamlingen. Værdipapirerne måles til børskurs på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ÅRSREGNSKAB**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser til erhvervelse af kunstværker i forbindelse med modtagen arv. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominal værdi.

ÅRSREGNSKAB

RESULTATOPGØRELSE FOR 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Entréindtægter		3.809.231	5.475.127
Offentlige tilskud	1	6.197.057	5.485.238
Ikke-offentlige tilskud		2.850.300	1.903.414
Indtægter i alt		12.856.588	12.863.779
Sikring mv. af den faste samling		-1.081.501	-869.784
Erhvervelser af værker til samlingen		-100.000	-500.000
Konservering		-143.756	-140.613
Udstillingsomkostninger		-3.511.350	-3.235.606
Programmer og arrangementer		-501.750	-1.099.722
Lønninger		-4.979.634	-4.824.818
Bestyrelseshonorar		-100.000	-100.000
Personaleomkostninger		-107.752	-163.400
Omkostninger i alt		-10.525.743	-10.933.943
DÆKNINGSBIDRAG, MUSEET		2.330.845	1.929.836
Dækningsbidrag butik/café	2	367.580	1.052.636
DÆKNINGSBIDRAG		2.698.425	2.982.472
FÆLLESOMKOSTNINGER			
Lokaleomkostninger	3	-1.414.837	-1.299.752
Administrationsomkostninger	4	-1.378.475	-1.652.528
Fællesomkostninger i alt		-2.793.312	-2.952.280
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		-94.887	30.192
Finansielle poster, netto	5	-38.136	-16.418
ÅRETS RESULTAT		-133.023	13.774
Resultatdisponering:			
Overført til/fra udstillingsformål		-133.023	13.774
		-133.023	13.774

ÅRSREGNSKAB

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger	6	5.000.000	5.000.000
Materielle anlægsaktiver i alt		5.000.000	5.000.000
Værdipapirer vedrørende arv til erhvervelser	7	4.481.294	3.430.887
Finansielle anlægsaktiver i alt		4.481.294	3.430.887
ANLÆGSAKTIVER I ALT		9.481.294	8.430.887
Handelsvarer		546.664	625.940
Varebeholdninger i alt		546.664	625.940
Tilgodehavender		1.887.557	4.718.501
Forudbetalte omkostninger		268.720	248.826
Tilgodehavender i alt		2.156.277	4.967.327
Likvide beholdninger	8	9.097.355	2.286.440
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		11.800.296	7.879.707
AKTIVER I ALT		21.281.590	16.310.594
PASSIVER			
Kapitalkonto		5.000.000	5.000.000
Henlæggelse til udstillingsformål	9	974.881	1.107.904
EGENKAPITAL I ALT		5.974.881	6.107.904
Arv til erhvervelser	10	4.675.160	3.504.504
HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT		4.675.160	3.504.504
Indefrosne feriepenge		592.368	153.944
Langfristede gældsforpligtelser i alt		592.368	153.944
Levandørgæld mv.		6.169.087	2.226.394
Feriepengeforpligtelse		98.215	440.388
Anden gæld		3.390.821	3.401.035
Modtaget donationer og støtte		88.400	0
Modtagne tilskud til fremtidige aktiviteter		292.658	476.425
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		10.039.181	6.544.242
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		10.631.549	6.698.186
PASSIVER I ALT		21.281.590	16.310.594
Anden gæld	11		
Eventualforpligtelser mv.	12		

ÅRSREGNSKAB

EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2020

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	kr.	kr.
Kapitalkonto:		
Primo	5.000.000	5.000.000
Ultimo i alt	<u>5.000.000</u>	<u>5.000.000</u>
Henlæggelse til udstillingsformål:		
Primo	1.107.904	1.094.130
Tilgang	-133.023	13.774
Ultimo i alt	<u>974.881</u>	<u>1.107.904</u>
Egenkapital i alt	<u>5.974.881</u>	<u>6.107.904</u>

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	2020	2019
	kr.	kr.
1. Offentlige tilskud		
<i>Kommunalt tilskud</i>		
Fredensborg Kommune	4.404.212	4.366.132
<i>Tilskud fra staten</i>		
Ordinært driftstilskud	1.111.204	1.119.106
Tilskud COVID-19	681.641	0
	6.197.057	5.485.238
2. Dækningsbidrag butik/café		
Omsætning	2.119.256	3.395.301
Vareforbrug	-863.992	-1.387.253
Løn	-827.187	-768.468
Andre omkostninger	-60.497	-186.944
	367.580	1.052.636
3. Lokaleomkostninger		
Ejendomsskat, vand, renovation og forsikring	153.800	81.454
El og varme	301.669	337.279
Abonnement, sikring	132.174	141.744
Klimaanlæg, reparationer og service	939.581	604.697
Rengøring, vedligeholdelse og ombygning	269.650	273.239
Vedligeholdelse ejendommen	41.014	77.269
Forbrugsafgifter café	-67.500	-90.000
Vedligeholdelse af lokaler og bygninger	133.937	323.038
Småinventar	18.504	87.926
Refusion af lokaleomkostninger	-324.990	-355.592
Momsrefusion	-183.002	-181.302
	1.414.837	1.299.752

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	2020	2019
	kr.	kr.
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	35.437	49.420
Konsulent	14.983	75.981
Telefon	37.891	55.679
Porto	33.037	22.786
Fragt	2.873	13.107
Gebyrer mv.	257.015	92.475
Kontingenter og abonnementer	40.665	59.567
Advokat	0	45.986
Revision	35.250	25.605
Regnskabsmæssig assistance	341.628	422.947
Møder og rejser	16.331	64.495
Markedsføring	231.518	182.274
Repræsentation	7.870	34.795
Erhvervsforsikringer, ansvar	18.627	6.115
IT-omkostninger	210.882	413.601
Småinventar og reparationer	46.438	49.065
Leasing	48.984	38.330
Diverse udgifter	-954	300
	1.378.475	1.652.528
5. Finansielle poster, netto		
Rente, værdipapirer	8.235	29.567
Udbytte, værdipapirer	64.630	122.317
Renter, arv	-4.502	0
Renter, kreditorer	-39	-15
Renter, pengeinstitutter	-38.097	-16.403
Depotgebyrer, værdipapirer	-8.631	-537
	21.596	134.929
Heraf overføres til arv		
Rente, værdipapirer	-8.235	-29.567
Udbytte, værdipapirer	-64.630	-122.317
Renter, arv	4.502	0
Depotgebyr, værdipapirer	8.631	537
	-59.732	-151.347
I alt, netto	-38.136	-16.418

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	Grunde og bygninger	
	kr.	
6. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2020		5.000.000
Kostpris 31.12.2020		5.000.000
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2020		5.000.000
	2020	2019
	kr.	kr.
7. Værdipapirer vedrørende arv til erhvervelser		
Kursværdi 01.01.2020	3.430.887	3.218.458
Køb i året	1.124.735	0
Salg og udtrækninger i året	-1.185.252	-209.773
Kursregulering	1.110.924	422.202
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2020	4.481.294	3.430.887
8. Likvide beholdninger		
Nordea	102.559	103.559
Jyske Bank, arvedepot konto	193.868	766.529
Jyske Bank, driftskonto	1.103.307	555.780
Jyske Bank, donationskonto	83.134	61.238
Jyske Bank, klimaprojekt	837.218	0
Spar Nord Bank	0	745.991
Nykredit Bank	1.131	3.731
Skattekonto	6.750.000	0
Kasse	26.138	49.612
	9.097.355	2.286.440
9. Henlæggelse til udstillingsformål		
Saldo primo	1.107.904	1.094.130
Årets overførte overskud eller underskud	-133.023	13.774
	974.881	1.107.904
10. Arv til erhvervelser		
Saldo 01.01.2020	3.504.504	3.546.680
Anvendt til erhvervelser i året	0	-615.725
Renteindtægt af arv - forvaltning, jf. note 5	8.235	29.567
Renteudgifter af arv - forvaltning, jf. note 5	-4.502	0
Udbytter af arv - forvaltning, jf. note 5	64.630	122.317
Kursregulering af værdipapirer, jf. note 7	1.110.924	422.202
Depotgebyr, værdipapirbeholdning, jf. note 5	-8.631	-537
	4.675.160	3.504.504

Malerisamlingen modtog i 2002 og 2003 en arv på i alt 6.679.035 kr. Det var testators ønske, at museet anvender arven til indkøb af kunstværker, idet det var testators udtrykkelige ønske, at arven ikke anvendtes som tilskud til driften af Malerisamlingen. De arvede midler er placeret i obligationer og på foliokonto hos Malerisamlingens pengeinstitut. Malerisamlingen anser også det realiserede afkast, herunder de realiserede og urealiserede kursgevinster/-tab på obligationerne, som værende bundet af testators ønske.

ÅRSREGNSKAB**NOTER****11. Anden gæld**

Malerisamlingen er momsregistreret som følge af dennes blandede aktiviteter.

12. Eventualforpligtelser mv.

Leasingforpligtelser er pr. 31.12.2020 opgjort til ca. 53.600 kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Joachim Stoltze Malling

Bestyrelsesformand

På vegne af: Nivaagaard Malerisamling

Serienummer: PID:9208-2002-2-354583208427

IP: 91.133.xxx.xxx

2021-03-17 10:00:31Z

NEM ID 

Anne Trineke Borch Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaard Malerisamling

Serienummer: PID:9208-2002-2-531247765780

IP: 62.243.xxx.xxx

2021-03-17 10:14:50Z

NEM ID 

Nina Andrea Karberg

Direktør

På vegne af: Nivaagaard Malerisamling

Serienummer: PID:9208-2002-2-868531836541

IP: 83.92.xxx.xxx

2021-03-17 10:16:11Z

NEM ID 

Erik Bjerager

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaard Malerisamling

Serienummer: PID:9208-2002-2-593736584652

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-03-17 14:59:04Z

NEM ID 

Kristian ulrik eiberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaard Malerisamling

Serienummer: PID:9208-2002-2-889132227481

IP: 77.221.xxx.xxx

2021-03-17 15:26:10Z

NEM ID 

Jens Gustav Hage

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaard Malerisamling

Serienummer: PID:9208-2002-2-956074661990

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-03-17 15:45:46Z

NEM ID 

Christina Papsø Weber

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaard Malerisamling

Serienummer: PID:9208-2002-2-683851546420

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-03-17 18:46:11Z

NEM ID 

Kristian Würtz Hegaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaard Malerisamling

Serienummer: PID:9208-2002-2-123351810143

IP: 93.164.xxx.xxx

2021-03-21 15:51:59Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: L3XFF-XHNF-8G5ET-NXAFG-F013N-1WUAT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Peter Kallermann

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kallermann Revision A/S

Serienummer: CVR:30195264-RID:1170063002369

IP: 217.74.xxx.xxx

2021-03-21 17:14:51Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>