

Nivaagaards Malerisamling

**Gl. Strandvej 2
2990 Nivå**

CVR-nr. 23 62 32 18

Årsrapport 2025

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2025	10
Balance pr. 31. december 2025	11
Egenkapitalopgørelse for 2025	12
Noter	13

OPLYSNINGER**Museet**

Nivaagaards Malerisamling
Gl. Strandvej 2
2990 Nivå

Telefon: 49 14 10 17
Hjemmeside: www.nivaagaard.dk

CVR-nr.: 23 62 32 18
Kgl. stadfæstet: 7. oktober 1908
Hjemsted: Fredensborg
Regnskabsperiode: 1. januar 2025 - 31. december 2025

Bestyrelse

Erik Bjerager, formand
Bettina Bové
Johan Hage
Annette Rosenvold Hvidt
Henrik Lisberg
Lisbeth Dalgaard Svanholm

Direktion

Museumsdirektør Andrea Rygg Karberg

Revisor

Kallermann Revision A/S - statsautoriseret revisionsfirma
Stationspladsen 1 og 3
3000 Helsingør

CVR-nr.: 30 19 52 64

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Nivaagaards Malerisamling.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Malerisamlingen og øvrige kunstværker indregnes ikke i balancen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Malerisamlingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Malerisamlingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Vi er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Nivå, den 24. marts 2026

Direktion

Andrea Rygg Karberg

Bestyrelse

Erik Bjerager
formand

Bettina Bové

Johan Hage

Annette Rosenvold Hvidt

Henrik Lisberg

Lisbeth Dalgaard Svanholm

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Nivaagaards Malerisamling

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nivaagaards Malerisamling for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabspraksis og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Nivaagaards Malerisamlings aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Nivaagaards Malerisamlings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Nivaagaards Malerisamling i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsetik og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Nivaagaards Malerisamlings evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Nivaagaards Malerisamling, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Nivaagaards Malerisamlings interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Nivaagaards Malerisamlings evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Nivaagaards Malerisamling ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af Nivaagaards Malerisamling, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af Nivaagaards Malerisamling, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Helsingør, den 24. marts 2026
CVR-nr. 30 19 52 64
Kallermann Revision A/S - statsautoriseret revisionsfirma

Rasmus Rolighed Asmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne45874

BERETNING

Hoved- og nøgletal	2025	Index	2024	Index	2023	Index	2022	Index	2021	Index
	kr.		kr.		kr.		kr.		kr.	
Besøgstal	82.381	309	59.165	222	67.071	251	53.163	199	26.701	100
Årets resultat	3.945		-29.590		156.091		162.973		11.720	

Hovedaktivitet

2025 blev besøgmæssigt museets andet bedste år siden åbningen i 1908, med 82.381 gæster og fem særudstillinger.

Samtidig med slutspurten på Michael Kviums udstilling *Wetland* åbnede *Kunstnerkolonien i Hornbæk*, realiseret i samarbejde med DR og Eddy Media – og begge dele muliggjort af Aage og Johanne Louis-Hansens treårige udstillingsstøtte under overskriften Nærvær. I marts åbnede *Kunsten at leve* om Bloomsbury-gruppens tværfaglige pionerindsats, der ud over Aage og Johanne Louis-Hansens Fond var støttet af Dronning Margrethe og Prins Henriks Fond, Hoffmann og Husmans Fond, Augustinus Fonden, Knud Højgaard's Fond, Sportgoodsfonden, William Demant Fonden, A.P. Mortensen og Hustrus Legat, Jørgen Krygers og Anne Ammitzbølls Fond og Gangstedfonden. Fra forår til efterår kunne Ann Lislegaards fuglestemmeværk *Extinction – The Lost Voices* opleves i parken, med supplerende støtte fra Overretssagfører L. Zeuthens Mindelegat. I efteråret indtog Janus la Cours mennesketomme værker udstillingssalene i en sammenstilling med Per Kirkeby under titlen *Stilhed*, kurateret i samarbejde med den tyske forfatter Florian Illies og Sammlung Kunst der Westküste og støttet af Beckett-Fonden, 15. Juni Fonden, Margrethe og Johs. F. la Cours Fond Pindstrup, A.P. Mortensen og Hustrus Legat samt Nikolai og Felix Fonden.

På samlingsfronten bød året på historiske nyerehvelser – først to blomsteropstillinger af den flamske kunstner Catharina Ykens II (1659-efter 1689) erhvervet med støtte fra Augustinus Fonden og Sportgoodsfonden, og dernæst den monumentale skildring af *Susanna og de ældste* af den væsentlige italienske kunstner Artemisia Gentileschi (1593-ca. 1656) erhvervet med støtte fra Aage og Johanne Louis-Hansens Fond og Ny Carlsbergfondet. Som skrevet i The Sunday Times overgik Nivaagaards Malerisamling herved Louvre, hvad angår antal repræsenterede kvindelige før-1700 kunstnere (med fem værker af fire kvinder), og det har netop siden 2019 indgået i indsamlingsstrategien at øge diversiteten på dette punkt. Mod årets slutning modtog Malerisamlingen endvidere C.A. Jensens *Portræt af Christopher Friedenreich Hage* i gave fra Barbara og Jens Hage samt to Janus la Cour værker doneret af Christoph Müller Stiftung.

Nivaagaards Malerisamling er dybt taknemmelig for al støtte og opbakning til museet. Foruden de nævnte fonde yder Fredensborg Kommune fortsat den uundværlige driftsstøtte til museet, der muliggør skoletjenesten og det høje aktivitetsniveau i museets alsidige eventprogram. Museets samlede personale og frivillige blev sågar årets modtager af Fredensborg Kommunes Kulturpris, og Nivaagaards Malerisamling glædede sig over i november helt ekstraordinært at kunne træde til som valgsted under kommunalvalget. Samtidig var 2025 det første år efter en tiltrængt museumsreform, hvor en øget statsstøtte til Malerisamlingen sikrer kulturarven.

Det treårige projekt 'Nyt liv i Reservat for truede ord', som er finansieret af Villum Fondens pulje 'Dagslys og frisk luft', fortsatte med Erindringsvandring i parken i samarbejde med Ældresagen og en ny generation af 'Spirende ord' identificeret gennem forløb med 200 lokale skoleelever. En privat donation muliggjorde flere Artfulness-forløb med en række skoleklasser i tilknytning til museets certificering som Green Attraction og det dertil knyttede arbejde med bæredygtighed og væredygtighed. Museet nød fortsat sit gode samarbejde med Nivaagaards Teglværks Ringovn og med Fonden Den Hageske Stiftelse, der ejer parken og jorderne omkring museet, som er uløseligt forbundet med gæsternes museumsoplevelse. Sidst men ikke mindst fortsatte Bergiafonden sin driftsstøtte til museet, mens 110 privatpersoner støttede museets løbende værkerhvelser og restaureringer.

BERETNING

1.864 skolebørn besøgte i 2025 museet og fik undervisning, og hertil kommer museets undervisning af 44 elever på skoler i Fredensborg Kommune. Uden for skoleregi gæstede 3.058 børn (u. 18) museet.

Med udgangen af året udtrådte to medlemmer af museets bestyrelse efter de maksimum 12 år på posten, og Nivaagaards Malerisamling takker i den forbindelse næstformand Kristian Eiberg og bestyrelsesmedlem Tinne Borch Jacobsen for deres store indsats for museet. Samtidig udpegede bestyrelsen et nyt bestyrelsesmedlem i form af Lisbeth Dalgaard Svanholm, der blev budt velkommen til mødet i december 2025, og slut på året informerede Fredensborg Kommune om at have genudpeget Bettina Bové til museets bestyrelse og at have udpeget Henrik Lisberg til at efterfølge Tinne Borch Jacobsen fra 2026.

Nu venter endnu et nyt år forude – og Nivaagaards Malerisamling ser frem til at indlede 2026 med den tværfaglige temaudstilling *Skovens tid* for hernæst at markere henholdsvis Richard Winthers 100 års dag og Christine Swanes 150 års ditto med to store udstillinger. Der tages hul på en ny fireårig strategiperiode på museet med mange nye projekter i støbeskeen, og det er fortsat Malerisamlingens mission at skabe et lokalt, mangfoldigt og levende kulturelt mødested med kunst i verdensklasse.

ÅRSREGNSKAB

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser til erhvervelse af kunstværker i forbindelse med modtagelse af arv. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

ÅRSREGNSKAB

RESULTATOPGØRELSE FOR 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Entréindtægter		6.283.163	4.429.949
Offentlige tilskud	1	8.028.848	6.749.973
Ikke-offentlige tilskud		18.617.380	11.132.000
Indsamling	12	81.550	36.850
Kopieringsvederlag, Copydan		0	605
Øvrige indtægter		50.600	0
Indtægter i alt		33.061.541	22.349.377
Samling mv.		-13.008.584	-3.851.007
Videreformidlede tilskud		-387.500	0
Udstillingsomkostninger		-6.276.195	-8.912.559
Programmer og arrangementer		-986.474	-802.940
Lønninger		-6.223.815	-5.732.760
Indsamling	12	-11.700	0
Bestyrelses honorar		-132.500	-130.000
Personaleomkostninger		-257.861	-224.193
Omkostninger i alt		-27.284.629	-19.653.459
DÆKNINGSBIDRAG, MUSEET		5.776.912	2.695.918
Dækningsbidrag butik/café	2	1.110.684	-66.472
DÆKNINGSBIDRAG		6.887.596	2.629.446
FÆLLESOMKOSTNINGER			
Lokaleomkostninger	3	-5.082.823	-1.193.948
Administrationsomkostninger	4	-1.798.031	-1.478.356
Fællesomkostninger i alt		-6.880.854	-2.672.304
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		6.742	-42.858
Finansielle poster, netto	5	-2.797	13.268
ÅRETS RESULTAT		3.945	-29.590
Resultatdisponering:			
Overført til/fra udstillingsformål		3.945	-29.590
		3.945	-29.590

ÅRSREGNSKAB

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger	6	6.000.000	6.000.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	40.328	122.859
Materielle anlægsaktiver i alt		6.040.328	6.122.859
Værdipapirer vedrørende arv til erhvervelser	8	2.688.982	4.533.273
Finansielle anlægsaktiver i alt		2.688.982	4.533.273
ANLÆGSAKTIVER I ALT		8.729.310	10.656.132
Handelsvarer		788.041	563.068
Varebeholdninger i alt		788.041	563.068
Tilgodehavender		716.867	652.968
Andre tilgodehavender		220.844	112.181
Periodeafgrænsningsposter		447.531	837.956
Tilgodehavender i alt		1.385.242	1.603.105
Likvide beholdninger	9	5.745.661	5.543.965
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		7.918.944	7.710.138
AKTIVER I ALT		16.648.254	18.366.270

ÅRSREGNSKAB

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2025

	Note	2.025 kr.	2024 kr.
PASSIVER			
Kapitalkonto		5.000.000	5.000.000
Henlæggelse til udstillingsformål	10	1.280.020	1.276.075
EGENKAPITAL I ALT		6.280.020	6.276.075
Arv til erhvervelser	11	1.503.780	5.032.180
HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT		1.503.780	5.032.180
Levandørgæld mv.		7.449.887	4.426.369
Feriepengeforpligtelse		261.931	196.749
Anden gæld		404.316	367.397
Modtagne tilskud til fremtidige aktiviteter		748.320	2.067.500
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		8.864.454	7.058.015
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		8.864.454	7.058.015
PASSIVER I ALT		16.648.254	18.366.270
Anden gæld	13		
Eventualforpligtelser mv.	14		

ÅRSREGNSKAB

EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
Kapitalkonto:		
Primo	5.000.000	5.000.000
Ultimo i alt	<u>5.000.000</u>	<u>5.000.000</u>
Henlæggelse til udstillingsformål:		
Primo	1.276.075	1.305.665
Tilgang	3.945	-29.590
Ultimo i alt	<u>1.280.020</u>	<u>1.276.075</u>
Egenkapital i alt	<u><u>6.280.020</u></u>	<u><u>6.276.075</u></u>

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	2025	2024
	kr.	kr.
1. Offentlige tilskud		
<i>Kommunalt tilskud</i>		
Fredensborg Kommune	4.663.156	4.663.156
Fredensborg Kommune, kulturpulje	15.000	0
<i>Tilskud fra staten</i>		
Slots- og Kulturstyrelsen, driftstilskud	2.970.367	1.238.902
Slots- og Kulturstyrelsen, særtilskud til samlingsformål	0	255.000
Refusion af visningsvederlag	143.688	0
Kulturministeriets forskningsmidler	0	142.590
Slots- og Kulturstyrelsen, projektilskud	0	466.750
Tilskud COVID-19, lønkomensation	0	0
Tilskud COVID-19, faste omkostninger	236.637	-16.425
	8.028.848	6.749.973
2. Dækningsbidrag butik/café		
Omsætning	8.398.727	5.847.057
Vareforbrug	-3.558.699	-2.003.049
Løn	-3.074.666	-3.189.264
Andel af omkostningerne til ombygning af affaldsskur	0	-174.075
Andre omkostninger	-654.678	-547.141
	1.110.684	-66.472
3. Lokaleomkostninger		
Ejendomsskat, vand, renovation og forsikring	121.839	91.927
El og varme	414.569	320.302
Abonnement, sikring	138.743	176.046
Klimaanlæg, reparationer og service	82.148	173.152
Rengøring	291.045	315.359
Vedligeholdelse, ejendommen	245.347	112.077
Vedligeholdelse af lokaler og bygninger	284.236	267.558
Parkeringsplads	44.818	39.354
Småinventar	9.919	43.032
Refusion af lokaleomkostninger	-417.862	-431.172
Andel af omkostningerne til anlæg	4.079.873	0
Andel af omkostningerne til ombygning af affaldsskur	0	174.075
Momsrefusion m.m.	-211.852	-87.762
	5.082.823	1.193.948

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	2025	2024
	kr.	kr.
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	20.367	25.123
Konsulent	105.600	0
Telefon	37.081	38.179
Porto	3.701	3.564
Fragt	0	0
Gebyrer mv.	155.686	117.052
Kontingenter og abonnementer	108.125	100.785
Advokat	0	33.000
Revision	71.790	59.400
Regnskabsmæssig assistance	413.083	364.404
Møder og rejser	40.381	18.618
Markedsføring	172.296	137.977
Repræsentation	36.358	25.046
Forsikringer	137.162	131.960
IT-omkostninger	367.460	333.073
Småinventar og reparationer	5.493	10.226
Leasing	111.558	73.349
Diverse udgifter	11.890	6.600
	1.798.031	1.478.356
5. Finansielle poster, netto		
Renteindtægter, pengeinstitutter	4.542	16.245
Udbytte, værdipapirer	85.791	74.847
Salg af tegningsrettigheder	166.447	0
Renteindtægter, arv	347	1.138
Renteudgifter, kreditorer	-7.339	-2.977
	249.788	89.253
Heraf overføres til arv		
Udbytte, værdipapirer	-85.791	-74.847
Salg af tegningsrettigheder	-166.447	0
Renteindtægter, arv	-347	-1.138
	-252.585	-75.985
I alt, netto	-2.797	13.268

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	Grunde og bygninger kr.	
6. Grunde og bygninger		
Kostpris 01.01.2025	6.000.000	
Kostpris 31.12.2025	6.000.000	
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	6.000.000	
7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 01.01.2025	462.591	
Tilgang i årets løb	0	
Kostpris 31.12.2025	462.591	
Afskrivninger 01.01.2025	-339.732	
Årets afskrivninger	-82.531	
Af- og nedskrivninger 31.12.2025	-422.263	
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	40.328	
	2025	2024
	kr.	kr.
8. Værdipapirer vedrørende arv til erhvervelser		
Kursværdi 01.01.2025	4.533.273	4.846.496
Kursregulering	-1.844.291	-313.223
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	2.688.982	4.533.273
9. Likvide beholdninger		
Nordea	90.019	93.218
Jyske Bank, arvedepot konto	751.497	498.910
Jyske Bank, driftskonto	4.856.806	4.914.738
Kasse	47.339	37.099
	5.745.661	5.543.965
10. Henlæggelse til udstillingsformål		
Saldo primo	1.276.075	1.305.665
Årets overførte overskud eller underskud	3.945	-29.590
	1.280.020	1.276.075

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
11. Arv til erhvervelser		
Saldo 01.01.2025	5.032.180	5.269.418
Anvendt til erhvervelser i året	-1.936.694	0
Renteudgifter af arv - forvaltning, jf. note 5	347	1.138
Udbytter af arv - forvaltning, jf. note 5	85.791	74.847
Kursregulering af værdipapirer, jf. note 8	-1.844.291	-313.223
Salg af tegningsrettigheder - forvaltning, jf. note 5	166.447	0
	<u>1.503.780</u>	<u>5.032.180</u>

Malerisamlingen modtog i 2002 og 2003 en arv på i alt 6.679.035 kr. Det var testators ønske, at museet anvender arven til indkøb af kunstværker, idet det var testators udtrykkelige ønske, at arven ikke anvendtes som tilskud til driften af Malerisamlingen. De arvede midler er placeret i værdipapirer og på foliokonto hos Malerisamlingens pengeinstitut. Malerisamlingen anser også det realiserede afkast, herunder de realiserede og urealiserede kursgevinster/-tab på værdipapirer, som værende bundet af testators ønske.

	<u>2025</u> kr.
12. Indsamlingsregnskab, sags nr. 25-72-0165	
Indkomstbidrag og øvrige indsamlingsindtægter	
Indtægter betalt i reception og på bankkonto	81.550
	<u>81.550</u>
Omkostninger	
Gebyr, Civilstyrelsen	11.700
	<u>11.700</u>
Resultat før anvendelse af indsamlingens overskud	<u>69.850</u>
Anvendelse af indsamlede midler	
Kunstkøb	<u>-1.500.000</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>-1.430.150</u>

13. Anden gæld

Malerisamlingen er momsregistreret som følge af dennes blandede aktiviteter.

14. Eventualforpligtelser mv.

Leasingforpligtelser er pr. 31.12.2025 opgjort til ca. 114.559 kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Andrea Rygg Karberg

Daglig leder

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: ark@nivaagaard.dk

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-03-24 14:45:43 UTC

Annette Hvidt

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: 65d2afef-750b-4f8d-8da1-e27eae051273

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-03-24 15:20:01 UTC



Henrik Lisberg Nielsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: fdd336cf-b908-4fde-8310-10aa4d077a2c

IP: 188.177.xxx.xxx

2026-03-24 15:22:51 UTC



Erik Bjerager

Bestyrelsesformand

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: a32040d0-57a4-4176-8da7-fbdfca6ad4e9

IP: 176.22.xxx.xxx

2026-03-24 15:41:53 UTC



Bettina Bove

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: 73fe24e7-e6b5-49ee-a09c-bc9efe1bfa4a

IP: 2.110.xxx.xxx

2026-03-24 21:36:47 UTC



Lisbeth Dalgaard Svanholm

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: 7ba51efb-92e0-42cb-8e73-032cf43811ec

IP: 188.177.xxx.xxx

2026-03-25 12:55:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Johan Daniel Westh Hage

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: 242ea59f-77d9-4cc9-b1dc-37f377cdf3c0

IP: 188.64.xxx.xxx

2026-03-26 08:56:05 UTC



Rasmus Rolighed Asmussen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kallermann Revision A/S

Serienummer: 6fed6224-0672-45b7-978d-653ec1368034

IP: 109.70.xxx.xxx

2026-03-26 09:06:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.